



LIETUVOS RESPUBLIKOS UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J. Tumo-Vaižganto g. 2, 01108 Vilnius, tel.: (8 5) 236 2444, (8 5) 236 2400

faksas (8 5) 236 2626, el. p. urm@urm.lt, <http://www.urm.lt>

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188613242

Lietuvos Respublikos finansų ministerijai

2022-02-

Nr.

Į 2022-02-09

Nr. (15.50Mr-03)-6K-2201

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2018 M. VASARIO 7 D. NUTARIMO NR. 126 PAKEITIMO PROJEKTO (TAIS Nr. 22-1767)

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija (toliau – Ministerija) pagal kompetenciją išnagrinėjo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pateiktą derinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimo Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos tvarkymo ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“ pakeitimo“ projektą (toliau – Projektas) ir teikia šias pastabas ir pasiūlymus.

Atsižvelgdami į tai, kad Projektu siekiama atidėti personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų centralizavimą vieniems metams, norėtume atkreipti dėmesį, kad sukurta nauja bendra informacinė sistema valstybės įstaigų personalui administruoti, bendra darbo užmokesčio skaičiavimo priemonė ir Dokumentų valdymo bendroji informacinė sistema (DBSIS) neužtikrins greitų ir sklandžių informacijos mainų ir esminių problemų, su kuriomis susidurtume perdavus buhalterinės apskaitos funkcijas į Nacionalinį bendrųjų funkcijų centą (toliau - NBFC), sklandaus sprendimo. Ministerijos vertinimu, sprendžiant dėl Ministerijos buhalterinės apskaitos tvarkymo ir personalo administravimo funkcijų centralizavimo, būtina atsižvelgti į Lietuvos diplomatinės tarnybos specifiką. Šiuo metu užsienio valstybėse veikia 63 Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės ir konsulinės įstaigos (toliau – diplomatinės atstovybės). Diplomatinės atstovybės yra Lietuvos diplomatinės tarnybos institucijos, tiesiogiai pavaldžios Ministerijai. Atkreipiame dėmesį, kad Ministerijos ir diplomatinės atstovybių finansinė ir administracinė veikla yra vientisa, nedaloma ir neatsiejama nuo Lietuvos diplomatinei tarnybai keliamų tikslų įgyvendinimo užsienio reikalų, saugumo politikos ir kitose Ministerijos veiklos srityse. Pažymėtina, kad diplomatinės atstovybės privalo laikytis ne tik Lietuvos Respublikos, bet ir priimančiųjų valstybių teisės aktų reikalavimų. Be to, tam tikra Ministerijos ir diplomatinės atstovybių informacija finansų ir personalo klausimais sudaro tarnybos paslaptį. Ministerijos vertinimu, dėl personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų centralizavimo nukentėtų operatyvus, sklandus ir tikslus informacijos perdavimas ir sprendimų priėmimas, kas ypač svarbu Lietuvos diplomatinės tarnybos institucijų efektyviai veiklai, taip pat kiltų rizika Lietuvos diplomatinės tarnybos institucijų veiklos vientisumui ir nedalomumui (atsižvelgiant į Lietuvos diplomatinės tarnybos specifiką, personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų centralizavimas apimtų apie penktadalį Ministerijos funkcijų).

Dėl buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų centralizavimo Ministerija privalėtų peržiūrėti ir pertvarkyti visus buhalterinės apskaitos ir finansų valdymo procesus. Tai, Ministerijos nuomone, nesukurtų pridėtinės vertės, nes dalinis Ministerijos buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų konsolidavimas yra visiškai neefektyvus - jis ne tik padidintų administracinę naštą ir sąnaudas, bet ir būtų sudėtinga apibrėžti atsakomybės sritis, užtikrinti tinkamą finansų kontrolę, be to, nukentėtų sprendimų priėmimų operatyvumas, atsirastų funkcijų dubliavimas, gali kilti jautrios ir (ar) tarnybos paslaptį sudarančios informacijos praradimo grėsmė.

Norime pabrėžti, kad Ministerija jau ir dabar sėkmingai taiko sprendimus dėl personalo funkcijų administravimo optimizavimo. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis diplomatinėse atstovybėse, administravimo (patikros, įdarbinimo, skatinimo, atleidimo ir kt.) procedūros yra atliekamos Ministerijoje, o ne kiekvienoje diplomatinėje atstovybėje individualiai. Tai leido optimizuoti personalo administravimo veiklas ir Ministerijoje sukaupti reikiamas būtinąsias kompetencijas, o tai ypač svarbu, nes darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis diplomatinėse atstovybėse, taikomi ne tik Lietuvos, bet ir priimančiųjų valstybių darbo teisės reikalavimai.

Atkreipiame dėmesį, kad Ministerija, palyginti su kitomis valstybės institucijomis, atlieka ypač daug netipinio pobūdžio personalo administravimo funkcijų, kaip antai organizuoja diplomatinį atstovų skyrimą (įslaptinta procedūra), diplomatų kasmetines rotacijas ir karjeros valstybės tarnautojų perkėlimą į diplomatinės atstovybes, diplomatinį rangų suteikimą, koordinuoja delegavimą į tarptautines, ES ir kitų šalių institucijas, organizuoja diplomatų kvalifikacijos tobulinimo veiklas, bendradarbiaudama su užsienio paslaugų tiekėjais. Taip pat Ministerijos personalo specialistai dalyvauja Europos išorės veiksmų tarnybos ir ES valstybių narių diplomatinį tarnybų personalo reguliarios darbo grupės veikloje. Todėl, mūsų vertinimu, visų Ministerijos atliekamų diplomatinės tarnybos personalo administravimo funkcijų konsolidavimas nėra galimas iš principo.

Pažymime, kad Lietuvos Respublikos Seimo Audito komitetas, vykdydamas valstybės įstaigų bendrųjų funkcijų konsolidavimo eigos parlamentinę kontrolę, 2020 m. rugsėjo 30 d. svarstė NBFC veiklą bei pasiektus rezultatus ir konstatavo, kad konsolidavimo procese yra įvairių nesklandumų, neįvertinama įstaigų konsoliduotinių funkcijų specifiška, o pareigybių pokyčio analizė atskleidė, kad dėl viešojo sektoriaus dalies bendrųjų funkcijų centralizavo šalies mastu pareigybių skaičius sumažėjo nedaug.

Apibendrinant darytina išvada, kad Ministerijos personalo administravimo ir buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų konsolidavimas nebūtų visavertis, nepasiektų keliamų funkcijų konsolidavimo tikslų ir galėtų sukelti nesklandumų efektyviai diplomatinės tarnybos institucijų veiklai šiuo iššūkių pilnu metu.

Įvertinę teikiamo Projekto tikslus ir siūlomus pakeitimus ir atsižvelgdami į išdėstytus argumentus, siūlome:

1. Projektą papildyti nuostata, kuria Užsienio reikalų ministeriją būtų išbraukta iš Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimo Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos tvarkymo ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“ (toliau – Vyriausybės nutarimas Nr. 126) 2.2.1 papunkčio, nustatančio pavedimą atlikti Krašto apsaugos ministerijos ir Užsienio reikalų ministerijos buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijų, kurias centralizuotai atliktų NBFC, turinio ir jų atlikimo centralizuotai galimumo vertinimą.

2. Projektą papildyti nuostata, kuria būtų pripažintas netekusiu galios Vyriausybės nutarimo Nr. 126 2.2.3 papunktis, nustatantis pavedimą atlikti Ministerijos personalo administravimo funkcijų, kurias centralizuotai atliktų NBFC, turinio ir jų atlikimo centralizuotai galimumo vertinimą.

3. Projekto 3 punktą papildyti papunkčiu, kuriuo būtų pripažintas netekusiu galios Vyriausybės nutarimu Nr. 126 patvirtinto Ministerijų, atitinkamo ministro valdymo sritims priskirtų įstaigų prie ministerijos, kitų ministerijoms atskaitingų biudžetinių įstaigų, kurių buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijos atliekamos centralizuotai, sąrašo 119 punktas ir taip Ministerija būtų išbraukta iš šio sąrašo.

Ministerijos kanclerė

Inga Černiuk

Inga Galdikaitė, tel. +370 5 2362415 el. p. inga.galdikaite@urm.lt

Farida Ivinskienė, tel. +370 5 2362940, el. p. farida.ivinskiene@urm.lt

Mindaugas Rukštelė, tel. +370 5 236 2436, el. p. mindaugas.rukstele@urm.lt